**OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE**

|  |  |
| --- | --- |
| **Broj poziva** | **8./2018.** |
| **1.**  | **Podaci o školi:**  | *Upisati tražene podatke*  |
|  | Ime škole: | OŠ Sv. Filip i Jakov |
|  | Adresa: | Ulica učiteljice Karmele Pelicarić Marušić 10 |
|  | Mjesto:  | Sv. Filip i Jakov |
|  | Poštanski broj: | 23207 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **2.**  | **Korisnici usluge su učenici**  | **8. (a,b) – šk. god. 2018./2019.** | **razreda** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **3.**  | **Tip putovanja:**  | *Uz planirano upisati broj dana i noćenja*  |
|  | a) Škola u prirodi  |  | dana  |  | noćenja |
|  | b) Višednevna terenska nastava  |  | dana |  | noćenja |
|  | **c)** Školska ekskurzija  | 3 | dana  | 2 | noćenja  |
|  | d) Posjet  |  | dana |  | noćenja |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **4.**  | **Odredište**  | *Upisati područje ime/imena države/država*  |
|   | **a)** u Republici Hrvatskoj  | Istra |
|  | b) u inozemstvu  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **5.**  | **Planirano vrijeme realizacije** *(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)*  |  **od 11.** | **listopada** | **do 13.** | **listopada** | **2018.** |
|  | *Datum* | *Mjesec* | *Datum* | *Mjesec* | *Godina* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **6.**  | **Broj sudionika**  | *Upisati broj*  |
|  | a) Predviđeni broj učenika  | 40 | s mogućnošću odstupanja za pet učenika  |
|  | b) Predviđeni broj učitelja  | 3  |
|  | c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike  | 2  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **7.**  | **Plan puta**  | *Upisati traženo*  |
|  | Mjesto polaska | Sveti Filip i Jakov |
|  | Usputna odredišta | Senj (Nehaj), Motovun, Hum, Rovinj, Pula, Višnjan, Jama Baredine |
|  | Krajnji cilj putovanja | Poreč |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **8.**  | **Vrsta prijevoza**  | *Traženo označiti ili dopisati kombinacije*  |
|  | **a)** Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika  | X |
|  | b) Vlak  |  |
|  | c) Brod  |  |
|  | d) Zrakoplov  |  |
|  | e) Kombinirani prijevoz  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **9.**  | **Smještaj i prehrana**  | *Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja*  |
|  | a) Hostel  |  |
|  | **b)** Hotel  | X s 3 \*\*\* | (upisati broj \*\*\*)  |
|  | c) Pansion  |  |
|  | d) Prehrana na bazi polupansiona  |  |
|  | **e)** Prehrana na bazi punoga pansiona  | 2 puna pansiona (1 dan samo večera, 3 dan doručak i ručak) |
|  | f) Drugo *(upisati što se traži)*  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **10.**  | **U cijenu ponude uračunati:**  | *Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti s X (za e)*  |
|  | **a)** Ulaznice za  | **Utvrda Nehaj, Zvjezdarnicu Višnjan, Arenu i Akvarij u Puli, Jama Baredine** |
|  | b) Sudjelovanje u radionicama  | **-** |
|  | c) Vodiča za razgled grada  | **Da - Pule** |
|  | d) Drugi zahtjevi  | **-** |
|  | e) Prijedlog dodatnih sadržaja koji mogu pridonijeti kvaliteti realizacije  | **-** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **11.**  | **U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:**  | *Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12)*  |
|  | a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju  | X – iskazati cijenu zasebno |
|  | b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu  |  |
|  | c) otkaza putovanja  | X- iskazati cijenu zasebno |
|  | d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti  |  |
|  | e) oštećenja i gubitka prtljage  |  |

|  |
| --- |
| **12. Dostava ponuda**  |
| Rok dostave ponuda je  | 6. lipnja 2018. godine | *(datum)* |
| Javno otvaranje ponuda održat će se u Školi dana  | 12. lipnja 2018. godine | u | 11.30 | sati. |

1. **Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:**
2. dokaz o registraciji (preslika izvatka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije.
3. presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.
4. **Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:**
5. dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu).
6. dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

***Napomena:***

1. Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:
2. prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima
3. osiguranje odgovornosti i jamčevine
4. Ponude trebaju biti:
5. u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima
6. razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.
7. U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskome uredu ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.
8. Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike.

Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. točke e) obrasca. U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.